**四川省财政厅关于组织申报**

**2021年度会计科研项目的通知**

各市（州）财政局、省级各部门、有关企事业单位：

根据《四川省财政厅会计科研项目管理暂行办法》（川财规〔2019〕6号）有关规定，现就2021年度会计科研项目申报有关事项通知如下：

1. 申报对象

在我省行政区域内具有承担会计科研项目研究能力的政府部门、高等院校、科研机构、企业及其他单位，可单独或联合组成项目课题组申报会计科研项目。

1. 项目范围

课题组应根据我省经济社会发展重大决策及会计改革发展需要，遵循“解决重点、难点、热点问题，拓展前瞻性、战略性、理论性研究”原则，注重围绕研究要点认真研究、深入探讨，提高研究质量、强化实用价值，主要围绕以下几个方面选题：

（一）与落实省委省政府重点战略决策部署有关的会计管理政策问题；

（二）省财政厅确定的阶段性工作目标涉及的会计管理政策及实施相关问题；

（三）会计理论创新、会计方法制度改革以及改革发展中具有前瞻性、普遍性的问题；

（四）其他重要会计问题。

1. 申报程序及时间

课题组须按要求填写《四川省财政厅会计科研项目申报书》（详见附件，下载网址http://czt.sc.gov.cn），纸质版申报书一式三份，经本单位审查并签署意见加盖公章后，在2021年 4月30日前报送省财政厅会计处，逾期不再受理。

1. 联系人及电话

四川省财政厅会计处 张爱平

联系电话：028-86712246

地 址：成都市锦江区南新街16号706号办公室

附件：《四川省财政厅会计科研项目申报书》

四川省财政厅

2021年2月 日

附件：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 |  |  | 编号 |  |

**四川省会计科研项目**

**申 报 书**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |   |
|  申报单位 |  |
| 项目课题组组长 |  |
| 填表日期 |  |

四川省财政厅 制

2019年 月编制申请人承诺

**本人承诺对《四川省会计科研项目申报书》所填各项内容的真实性和原创性负责，保证没有知识产权争议。项目团队成员均已征得对方同意。若填报失实或违反有关规定，项目承担单位和项目课题组组长承担全部责任。如获准立项，本人承诺以本《四川省会计科研项目申报书》为有约束力的协议，遵守国家科研资金管理规定，遵循学术规范，恪守科研诚信，扎实开展研究工作，取得预期研究成果，按时结题。**

**省财政厅有权使用本《四川省会计科研项目申报书》所有数据和资料。**

 **项目课题组组长（签字）：**

 **年 月 日**

一、项目基本信息

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **项目类型** | **1. A.指定选题 □ B.公开征集选题 □** **2. A.应用类 □ B.理论研究类 □****3.A.重点项目 □ B.一般项目 □** |
| **申报单位** |  |
| **通讯地址** |  | **邮编** |  |
| **研究内容** |  |
| **预期****成果** | **论文论著□ 研究报告□ 工具书□ 计算机软件□ 其他□** |
| **申请经费** |  **万元** | **项 目 周 期** |  |
| **计划开始时间** | **年 月 日** | **计划完成时间** |  **年 月 日** |

二、项目组成员

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目组成员** | **项目课题组组长** | **姓 名** |  | **性别** |  | **民族** |  | **出生年月** |  |
| **行政职务** |  | **研究专长** |  | **电子邮箱** |  |
| **专业职务** |  | **学历** |  | **联系电话** |  |
| **其他主要成员** | **姓名** | **性别** | **出生年月** | **专业****职务** | **研究专长** | **学历** | **工作单位** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

三、项目设计论证

|  |
| --- |
| 1、选题：本项目国内外研究评述，选题的意义和价值。2、内容：本项目研究的主要内容和重点难点，主要观点和创新之处，基本思路和方法。3、预期价值：本项目理论创新程度或实际应用价值。4、研究基础：项目课题组组长近年已有相关成果和主要参考文献。 |

四、完成项目研究的条件和保证

|  |
| --- |
| 项目课题组组长和主要研究人员曾经完成哪些重要研究项目，完成本项目的研究能力和时间保证；资料设备；科研手段等。 |

五、预期研究成果

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **阶****段性****成****果** | **序 号** | **研究阶段（起止时间）** | **阶段成果名称** | **成果形式** | **承担人** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **最终成果** | **完成时间** | **最终成果名称** | **成果形式** | **预计字数** | **参加人** |
|  |  |  |  |  |

六、经费预算

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **经费开支科目** | **金额（元）** | **测算依据** |
| **小计** | **第一年** | **第二年** |
| 1 | （一）直接费用 |  |  |  |  |
| 2 | 1、数据采集费 |  |  |  |  |
| 3 | 2、差旅费/会议费/国际合作与交流费 |  |  |  |  |
| 4 | 3、出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |  |  |  |
| 5 | 4、劳务费 |  |  |  |  |
| 6 | 5、专家咨询费 |  |  |  |  |
| 7 | 6、其他费用 |  |  |  |  |
| 8 | （二）间接费用 |  |  |  |  |
| 9 | 其中：绩效支出 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **合计** | —— |  |  |  | —— |

七、项目课题组组长所在单位审核意见

|  |
| --- |
| 申请书所填写的内容是否属实；该项目课题组组长和参加者的政治业务素质是否适合承担本课题的研究工作；本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件；本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。**单位科研管理部门公章 单位公章****年 月 日 单位负责人签字****年 月 日** |

八、项目立项评审意见

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审组人数** |  | **实到人数** |  |
| **赞成票** |  | **反对票** |  |
| **评审组建议资助金额** | **万元** |
| **立项****评审结果** | **主审专家签字 评审组长签字****年 月 日 年 月 日** |